



Datum

Diarienummer

Föreslagen lydelse	Nuvarande lydelse
<p><b>1 Syfte med kvalitetspriset</b></p> <p>Socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden delar gemensamt ut ett årligt kvalitetspris för att främja arbetet med systematisk kvalitetsutveckling och förbättra kvalitet gentemot brukare, klienter och kunder.</p> <p>Allt arbete inom socialtjänsten, oavsett om verksamheten sker i offentlig eller privat regi, ska präglas av ett systematiskt kvalitetsarbete som leder till förbättringar för brukare, klienter och kunder. Kvalitetspriset ska stimulera och uppmuntra såväl medarbetare som chefer att arbeta med kvalitetsutveckling, att lära av varandra och att sprida goda exempel.</p> <p>Syftet med kvalitetspriset är:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Att uppmärksamma verksamheter som förbättrat sin kvalitet för personer i Huddinge kommun som har kontakt med socialtjänsten,</i></li><li>• <i>främja en lärande organisation samt</i></li><li>• <i>öka användandet av ledningssystemet för kvalitet.</i></li></ul>	<p><b>§ 1 Syfte</b></p> <p>Socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden delar gemensamt ut ett årligt kvalitetspris för att främja arbetet med systematisk kvalitetsutveckling och förbättra kvalitet gentemot brukare, klienter och kunder.</p> <p>Allt arbete inom socialtjänsten, oavsett om verksamheten sker i offentlig eller privat regi, ska präglas av ett systematiskt kvalitetsarbete som leder till förbättringar för brukare, klienter och kunder. Kvalitetspriset ska stimulera och uppmuntra såväl medarbetare som chefer att arbeta med kvalitetsutveckling, att lära av varandra och att sprida goda exempel.</p> <p>Syftet med kvalitetspriset är:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Att uppmärksamma verksamheter som förbättrat sin kvalitet för personer i Huddinge kommun som har kontakt med socialtjänsten,</i></li><li>• <i>främja en lärande organisation samt</i></li><li>• <i>öka användandet av ledningssystemet för kvalitet</i></li></ul> <p>Förutom det årliga kvalitetspriset ska socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden gemensamt dela ut tre temapriser inom vardera</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Individ- och familjeomsorgen</i></li><li>• <i>Funktionshinderområdet</i></li><li>• <i>Äldreomsorg</i></li></ul> <p>Tema för varje år beslutas av socialförvaltningens ledningsgrupp och utgår ifrån aktuella områden som förvaltningen särskilt vill uppmärksamma.</p> <p>Syftet med temapriser är:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Att engagera och motivera medarbetare att arbeta med utveckling kring ett särskilt tema</i></li><li>• <i>Utifrån det årliga temat lyfta goda exempel från olika verksamheter inom förvaltningen</i></li></ul>



<p><b>§ 1 a Syfte med innovationspriset</b></p> <p>Socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden ska gemensamt dela ut ett årligt innovationspris till den verksamhet/enhet som visat mod och vågat pröva nya idéer och arbetssätt. Syftet med innovationspriset är:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Att engagera och motivera medarbetare att arbeta med och våga pröva nya idéer.</i></li><li>• <i>Att lyfta goda exempel från olika verksamheter inom förvaltningen</i></li></ul>	
<p><b>§ 2 Deltagare</b></p> <p>Kvalitetspriset omfattar alla verksamheter inom socialförvaltningen inklusive externa utförare. För externa utförare gäller dels att företaget har sin verksamhet i Huddinge kommun, dels att minst hälften av brukarna/kunderna tillhör Huddinge kommun. Endast kommunala enheter kan tilldelas innovationspriset.</p>	<p><b>§ 2 Deltagare</b></p> <p>Kvalitetspriset omfattar alla verksamheter inom socialförvaltningen inklusive externa utförare. För externa utförare gäller dels att företaget har sin verksamhet i Huddinge kommun, dels att minst hälften av brukarna/kunderna tillhör Huddinge kommun.</p>
<p><b>§ 3 Ansökan och nominering</b></p> <p>För kvalitetspriset gäller ett ansökningsförfarande. De som ansöker ska beskriva ett utvecklingsarbete som har lett till en förbättring för brukare, klienter och kunder. Förbättringen ska kunna påvisas liksom att det handlar om en bestående förbättring över tid.</p> <p>Nomineringar till innovationspriset kan göras av medarbetare, brukare och anhöriga inom socialförvaltningens verksamhetsområde.</p>	<p><b>§ 4 Ansökan och nominering</b></p> <p>För kvalitetspriset gäller ett ansökningsförfarande. De som ansöker ska beskriva ett utvecklingsarbete som har lett till en förbättring för brukare, klienter och kunder. Förbättringen ska kunna påvisas liksom att det handlar om en bestående förbättring över tid.</p> <p>Nomineringar till temaprisen kan göras av medarbetare, brukare, kunder, och anhöriga inom socialförvaltningens verksamhetsområde. Temat för varje år beslutas av socialförvaltningens ledningsgrupp. Enbart kommunala enheter kan nomineras till temapriserna.</p>



<p><b>§ 4 Bedömningskriterier</b></p> <p>Bedömningen av ansökningar till kvalitetspriset sker genom poängsättning utifrån följande områden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultat</li><li>• Delaktighet</li><li>• Arbetsprocessen i utvecklingsarbetet</li><li>• Lärande organisation</li></ul> <p>Bedömningen av nomineringar till innovationspriset sker genom poängsättning utifrån graden av innovation samt nytta för brukarna.</p>	<p><b>§ 3 Kriterier</b></p> <p>Bedömningen sker genom poängsättning och kommer att bedömas utifrån följande områden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultat</li><li>• Delaktighet</li><li>• Arbetsprocessen i utvecklingsarbetet</li><li>• Lärande organisation</li></ul>
<p><b>§ 5 Priser</b></p> <p>Tre ansökningar till kvalitetspriset går vidare till final och bedömning av juryn. Vinnaren erhåller 50 000 och övriga två finalister erhåller 10 000 kronor vardera. Prispengarna ska användas till fortsatt utvecklingsarbete, kompetenshöjning och gemensamma aktiviteter.</p> <p>Vinnarna av innovationspriset erhåller 10 000 kronor för utvecklingsarbete och gemensamma aktiviteter. Högst tre verksamheter/enheter kan vinna innovationspriset.</p>	<p><b>§ 5 Pris</b></p> <p>Vinnaren av kvalitetspriset erhåller 50 000 kronor. Prispengarna ska användas till fortsatt utvecklingsarbete och kompetenshöjning. Vinnarna av respektive temapris erhåller 5 000 kronor för gemensamma aktiviteter.</p>
<p><b>§ 6 Jury</b></p> <p>Juryn ska bestå av tre till <i>fem</i> personer varav en alltid ska vara socialdirektören i Huddinge. Övriga medlemmar av juryn kan bytas ut mellan åren. Juryn ska dock alltid bestå av två socialchefer från kommuner i Stockholms län och en person med gedigen erfarenhet från socialtjänstens arbete och utvecklingsarbete. De olika jurymedlemmarnas kompetens ska för varje år vara väl balanserad mellan de olika verksamheterna individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och funktionsstöd och såväl representera utförande som myndighetsutövning.</p> <p>Socialdirektören i Huddinge utser juryn.</p> <p>I de fall juryn bedömer att ingen ansökan uppfyller kriterierna i § 3, får de besluta att inte dela ut kvalitetspriset det året.</p>	<p><b>§ 6 Jury</b></p> <p>Juryn ska bestå av fyra personer varav en alltid ska vara socialdirektören i Huddinge. Övriga medlemmar av juryn kan bytas ut mellan åren. Juryn ska dock alltid bestå av två socialchefer från kommuner i Stockholms län och en forskare i socialt arbete. De olika jurymedlemmarnas kompetens ska för varje år vara väl balanserad mellan de olika verksamheterna individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och funktionshinder och såväl utförande som myndighetsutövning.</p> <p>Socialdirektören i Huddinge utser juryn.</p> <p>I de fall juryn bedömer att ingen ansökan uppfyller kriterierna i § 3, får de besluta att inte dela ut kvalitetspriset det året.</p>



<p><b>§ 7 Prisutdelning</b> Kvalitetspriset och innovationspriset delas ut årligen vid en särskild prisceremoni och avser innevarande år.</p>	<p><b>§ 7 Prisutdelning</b> Kvalitetspriset och temapriserna delas ut i början av året vid en särskild prisceremoni och avser föregående år.</p>
<p><b>§ 8 Administrativa rutiner</b> Socialförvaltningen ansvarar för administrationen av kvalitetspriset och innovationspriset och utfärdar närmare anvisningar beträffande ansökan, nomineringar, tidpunkter, jury, bedömningskriterier och prisceremoni.</p>	<p><b>§ 8 Övriga administrativa rutiner</b> Socialförvaltningen ansvarar för administrationen av kvalitetspriset och de tre temapriserna och utfärdar närmare anvisningar beträffande ansökan, nomineringar, tidpunkter, jury, bedömningskriterier och prisceremoni.</p>